法人インターネットバンキング 電子証明書 取得手順書

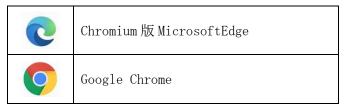
- 1.「ID・暗証番号方式」から「電子証明書方式」への変更手順
- 2.「電子証明書方式」でのログオン操作

バージョン V1.4 (2023年1月版)



■ ご操作の前に

●電子証明書の取得には下記のブラウザをご使用下さい。



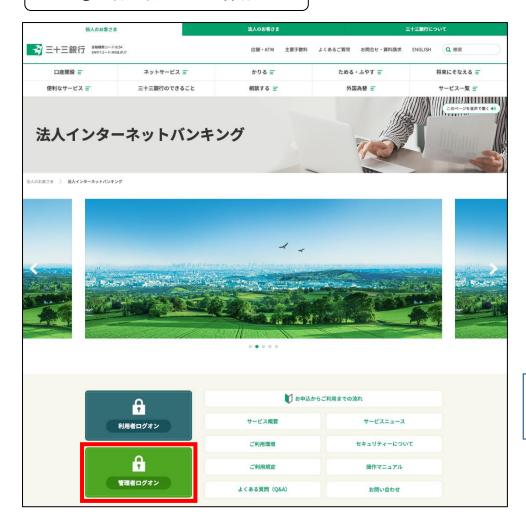
※他のインターネットを閲覧するブラウザソフトを使うと電子証明書の取得ができません。

- ●管理者操作をするには「ご契約内容のお知らせ」「契約法人暗証番号」「契約法人確認 暗証番号」が必要です。
 - ・「<u>ご契約内容のお知らせ</u>」(A4サイズ、契約時郵送された用紙、右上に<u>重要</u>と印刷)が 見当たらない場合 → お取引店にて再発行手続きが必要です。
 - ・「<u>契約法人暗証番号」「契約法人確認暗証番号</u>」が わからない場合 → お取引店にて暗証番号変更手続きが必要です。
- ●管理者、利用者のいずれの場合も、電子証明書の取得操作は、今後 法人インターネット バンキングで使用するパソコンを使って行ってください。
 - ・電子証明書を取得すると、取得したパソコン以外では法人インターネットバンキングの 操作ができなくなります。
 - ・1台のパソコンを管理者と利用者や、2人以上の利用者で共用する場合は、
 - 1台のパソコンに複数の電子証明書を取得して使用することもできます。
 - ・電子証明書を取得した利用者、電子証明書を取得した管理者がログオンする場合は 「電子証明書方式」でログオン操作をしてください。

1. 「ID・暗証番号方式」から「電子証明書方式」

管理者操作 ①管理者ログオン操作 管理者操作 ②利用者電子証明書の発行 利用者操作 ③利用者電子証明書の取得 Chromium 版 Microsoft Edge または Google Chrome を再起動 ※ 管理者のログオン方式を「ID・暗証番号方式」とする 場合、管理者電子証明書の取得操作は不要です。 管理者操作 ④管理者電子証明書の取得 Chromium 版 Microsoft Edge または Google Chrome を再起動 完了

① 管理者ログオン操作



「管理者ログオン」ボタン をクリックしてください。

		を入力して、「ログオン」ボタンを押してください。
契約法人ID	必須	半角数字 10桁 半角英数字 6~12桁
契約法人暗証番号	必須	ソフトウェアキーボード
子証明書を使用した口電子証明書の利用等 (電子証明書の再取得)	<u>iグオンはこちら</u> 手続きを行った	らから お客様で、電子証明書をまだ取得していない方 は、こちらから電子証明書を取得してください。
	<u>iグオンはこちら</u> 手続きを行った	お客様で、電子証明書をまだ取得していない方
子証明書を使用した口電子証明書の利用等 (電子証明書の再取得)	<u>iグオンはこちら</u> 手続きを行った	お客様で、電子証明書をまだ取得していない方

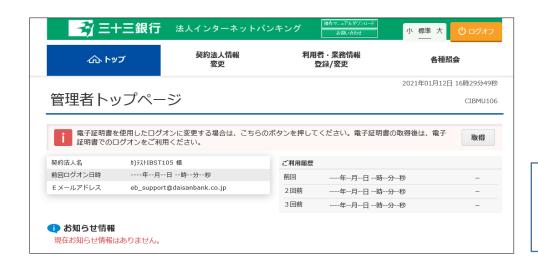
「契約法人 I D」* 1 「契約法人暗証番号」を入力し「ログオン」ボタンをクリックしてください。

- *1:「契約法人 I D」は「ご契 約内容のお知らせ」*2 に記載 されています。
- *2:「ご契約内容のお知らせ」 とは、法人インターネットバン キングをお申込みいただいた際 に、当行から郵送しているA4 サイズの少し厚手の用紙。右上 に重要と印刷されています。



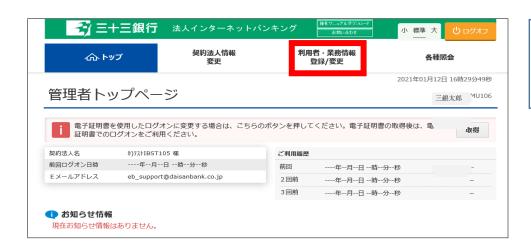
「ご契約内容のお知らせ」*2 に記載されている「契約法人 ワンタイムパスワード」の該 当する桁数の数字を入力し 「次へ」ボタンをクリックし てください。

*2:「ご契約内容のお知らせ」 とは、法人インターネットバン キングをお申込みいただいた際 に、当行から郵送しているA4 サイズの少し厚手の用紙。右上 に重要と印刷されています。



「管理者トップページ」が 表示されれば、管理者ログ オンは成功です。

② 利用者電子証明書の発行



管理者トップページで「利 用者・業務情報登録/変更」 をクリックしてください。



「利用者情報登録/変更」を クリックしてください。



電子証明書を使用する利用 者を選択し、「変更」をクリ ックしてください。



電子証明書「発行する」を 選択し「契約法人確認暗証 番号」を入力し、「変更」を クリックしてください。



選択していた利用者の「電子証明書」の欄に「〇」が付いたことをご確認ください。

また、選択していた利用者 の「利用者 ID」を覚えてお いて下さい。(この後、入力 操作が必要です。)



「ログオフ」ボタンをクリ ックしてください。

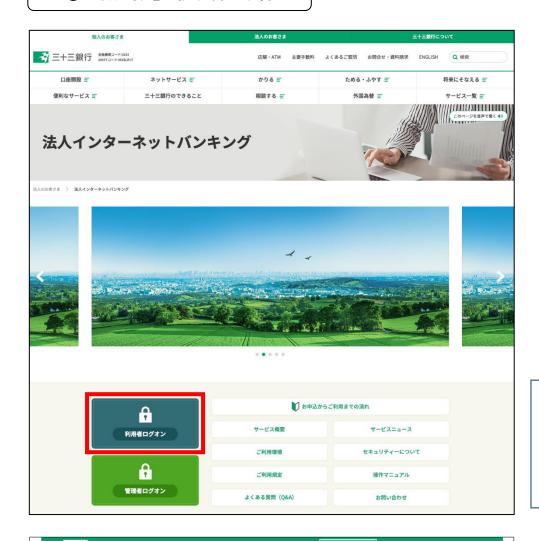


「ログオフ」ボタンをクリ ックしてください。



「閉じる」ボタンをクリッ クしてください。

③ 利用者電子証明書の取得



法人インターネットバンキ ングのトップページで「利 用者ログオン」をクリック してください。



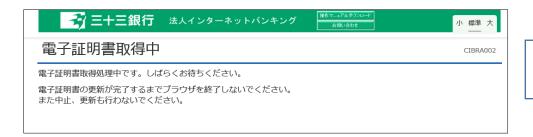
「電子証明書の取得」をク リックしてください。



「契約法人 ID」「利用者 ID」「利用者暗証番号」を入 力してから「取得」をクリ ックしてください。



「実行」をクリックしてください。



「電子証明書取得中」の画 面が表示されます。

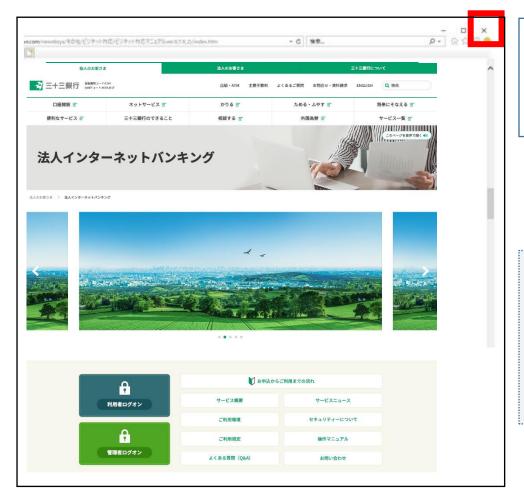


「電子証明書取得完了」を 確認してください。

インストールが完了していることを確認してから、「閉じる」をクリックし、取得を完了してください。



「閉じる」をクリックして ください。

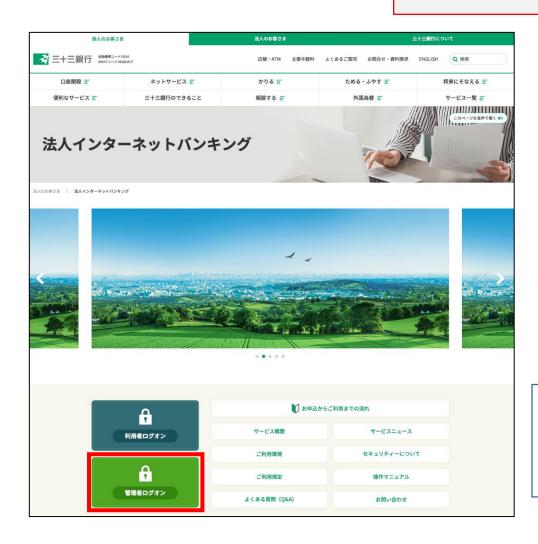


「×」をクリックして、ブ ラウザを全て閉じてくださ い。

※この後、利用者でログオン操作を行う場合は、ブラウザを再起動してから、<u>利用者ログオン(電子証明書方式)</u>の操作をしてください。

④管理者電子証明書の取得

※ 管理者のログオン方式を「ID・暗証番号方式」とする 場合、管理者電子証明書の取得操作は不要です。



法人インターネットバンキングのトップページで「管理者ログオン」をクリックしてください。



「電子証明書の取得」をク リックしてください。



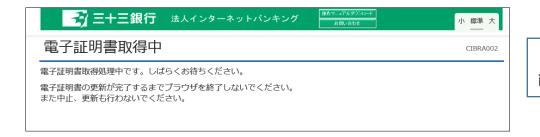
「契約法人 ID」「契約法人 暗証番号」を入力してから 「取得」をクリックしてく ださい。



「ダウンロード」をクリックし 「RaCpiClientTool.exe」(アプリ)をダウンロードしてください。※

次に、「RaCpiClientTool.exe」を ダブルクリック(注)して、アプ リを起動します。※アプリをダウ ンロード済の場合、再度ダウンロ ードする必要はありません。

「実行」をクリックしてください。



「電子証明書取得中」の画 面が表示されます。

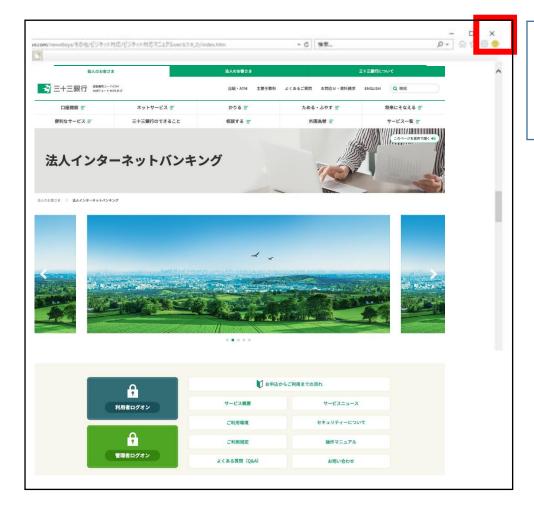


「電子証明書取得完了」を 確認してください。

インストールが完了していることを確認してから、「閉じる」をクリックし、取得を完了してください。

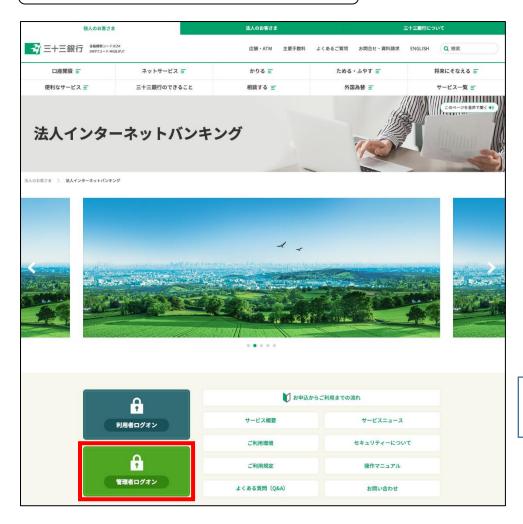


「閉じる」をクリックして ください。



「×」をクリックして、ブ ラウザを全て閉じてくださ い。

①管理者ログオン方法(電子証明書方式)



「管理者ログオン」ボタン をクリックしてください。

3/212	E銀行 :	法人インターネットバンキング	操作マニュアルダウンルード お問い合わせ	小標準大
契約法人口グ	ブオン(I D・暗証番号方式)		CIBMU101
契約法人IDと契約法.	人暗証番号を	入力して、「ログオン」ボタンを押し	してください。	
契約法人 I D	必須		半角数字 10桁	
			半角英数字 6~12桁	
契約法人暗証番号	必須	ソフトウェアキーボード		+ H<
電子証明書の取得	で召のまり)に	は、こちらから電子証明書を取得してくだ	CV10	
ご注意事項暗証番号を規定の回数	以上間違えた均	豪合、当該IDをロックします。		

「電子証明書を使用したログオンはこちらから」をクリックしてください。



「証明書の選択」に「管理者の電子証明書」が表示された場合は「OK」をクリックしてください。



「契約法人暗証番号」を入 カし「ログオン」ボタンを クリックしてください。



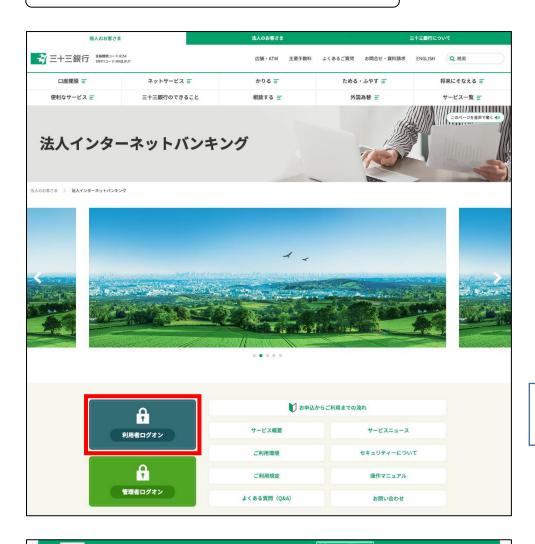
「ご契約内容のお知らせ」 に記載されている「契約法人 ワンタイムパスワード」の該 当する桁数の数字を入力し 「次へ」ボタンをクリックし てください。

*2:「ご契約内容のお知らせ」 とは、法人インターネットバン キングをお申込みいただいた際 に、当行から郵送しているA4 サイズの少し厚手の用紙。右上 に重要と印刷されています。



「管理者トップページ」が 表示されれば、管理者ログ オンは成功です。

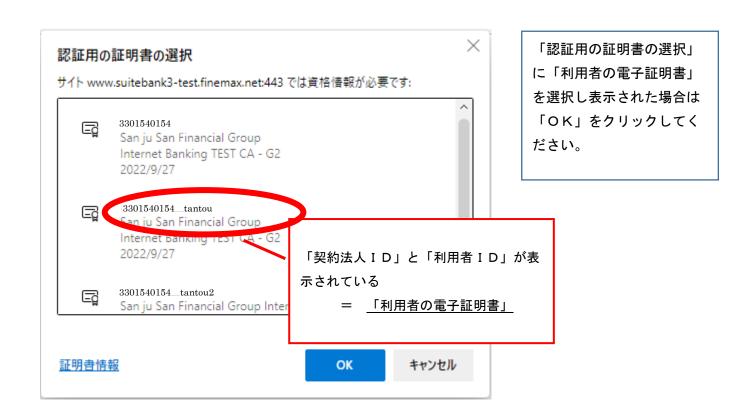
②利用者ログオン方法(電子証明書方式)



「利用者ログオン」ボタン をクリックしてください。

契約法人IDC利用	が できません から から かっぱい かっぱい かっぱい かっぱい かっぱい かっぱい かっぱい かっぱい	皆暗証番号を入力して、「ログオン」	半角数字 10桁	
利用者ID	必須		半角英数字30桁以内	
			半角英数字 6~12桁	
利用者暗証番号	必須	ソフトウェアキーボード		闡
学証明書を使用した 電子証明書をまた 電子証明書を取得 なお、本画面より	ログオンはこちら ご取得していない してください。 2電子証明書を取	方(電子証明書の再取得を含みます)は、 得された際はお手数ですがブラウザを一旦		
電子証明書を使用した 電子証明書をまた 電子証明書を取得 なお、本画面より	ログオンはこちら ご取得していない してください。 2電子証明書を取	方(電子証明書の再取得を含みます)は、		
電子証明書を取得 なお、本画面より 再度、ブラウザを調	ログオンはこちら ご取得していない してください。 2電子証明書を取	方(電子証明書の再取得を含みます)は、 得された際はお手数ですがブラウザを一旦		

「電子証明書を使用したログオンはこちらから」をクリックしてください。





「利用者暗証番号」を入力 し「ログオン」ボタンをク リックしてください。



「利用者トップページ」が 表示されれば、利用者ログ オンは成功です。