

失敗しない『賃上げマネジメント』のすすめ

～ 採用・定着・生産性向上につながる賃上げと給与・賞与制度のポイント ～

2026年 **6月23日** (火)

13:00～16:00 定員：30名

開催形式：**Web会議システム Zoom**
(なるべく1人1台のPCでご参加ください)

講師

岡本 努 氏

(株)人的資本
イノベーション研究所
代表取締役
著書：「禁断の会社用語辞典(日経BPより4月18日発売)」



北島 亜津子 氏

(株)目利き腕利き
代表取締役



プログラム

- 賃上げの動向と見直し**
 - ・直近までの賃上げ状況の振り返り
 - ・人材獲得と賃上げの関係性
 - ・インフレの観点からも賃上げは避けて通れない現実
- 賃上げすること「だけ」が正解ではない**
 - ・採用や退職防止のための方策として賃上げは必須か！？
 - ・単純に報酬を上げるのではなく、実はいくつかの手法・テクニックがある
 - ・真の目的は「役割・仕事・能力に対して魅力的に報いる」ことである
- 賃上げをしないから人が採用できないというのは本当か**
 - ・採用が困難になる要因の「実は…」とは！？
 - ・入社を決める要因は多様で、報酬はその一要素に過ぎない
 - ・採用時に自社の報酬を魅力的に提示する方法5選
- 賃上げをしないから人がやめるのか？**
 - ・リテンション策として賃上げはどこまで効果があるのか？
 - ・従業員エンゲージメントに賃上げがどこまで寄与する？
 - ・退職理由としてよく言われる「年収が上がるので…」は本当か？
 - ・月給レンジ・昇給テーブルを引き上げると、従業員は本当に喜ぶか？
 - ・今年の賃上げで、来年以降も喜んでくれるか？
- 「賃上げ」とは具体的に何を指すのか？**
 - ～実務で必ずつまづく「そもそもの定義」の整理～
 - ・実在の従業員の平均年収の増額？
 - ・テーブル(給与・賞与)の引き上げ？
 - ・初任給の増額？
 - ・理論上の年収カーブの引き上げ？
 - ・特定の職種の年収の引き上げ？
 - ・特定の評価を獲得した場合の年収の引き上げ？
- 賃上げ失敗事例7選：やってはいけない典型パターン**
 - ・新入社員と先輩社員の給与差が消えた！？
 - ・若手社員と先輩社員の報酬が逆転した！？
 - ・従業員全員を公平に引き上げようとしたら人件費が膨らみ過ぎた？
 - ・年収カーブを引き上げようとしたが、方法がわからなくなってしまった！？
 - ・実在者の平均昇給額を引き上げたはずなのに、実際には下がってしまった！？
 - ・手当を追加で払ったのに、なぜか社員からクレームが出た！？
 - ・月給を増額したのに、賞与が下がり、年収が下がってしまった！？
- 賃上げの対象項目10分類とその考え方**
 - ・初任給 ・諸手当
 - ・月給レンジ下限(等級別・職務別等)
 - ・月給レンジ上限(等級別・職務別等)
 - ・昇格スピードアップ ・(一時的な)特別昇給(一時金支給)
 - ・人事評価に基づく昇給額 ・昇格昇給額
 - ・賞与算定基礎額 ・賞与原資
- 賃上げの方法別・具体的な設計手法**
 - ・月給レンジ設計の方法 ・昇給カーブの作り方
 - ・年収カーブの作り方 ・等級間格差の設計の仕方
 - ・昇格昇給の設計の仕方 ・人事評価間格差の設計の仕方
- ケース演習を通じた賃上げ設計の体感(ご紹介)**
- 人件費戦略**
 - ・業績悪化時の人件費コントロール方法を見通す
 - ・人件費単価×年収を計画する
 - ・継続的な賃上げの実施方法を見込む
- まとめ**

受講料

会員 6,500円 非会員 26,500円 (おひとり様・テキスト代・消費税含)

会員特典 ①②併用可

- ①複数申込割引 お二人目より全員1,000円割引
 - ②優待券割引 1名の受講料を1枚で半額、2枚で全額割引
- ※優待券の保有数など、詳細は事務局までお問合せください

四日市商工会議所の会員の場合は、「人材育成補助金」の補助対象となり、受講料のうち最大半額の補助を受けることができます。
詳細は、四日市商工会議所へ連絡(059-352-8290)またはホームページ(<https://www.yokkaichi-cci.or.jp>)でご確認ください。

お申込み方法

当社ホームページの申込フォーム(下記URLおよび右記QRコード)よりお申し込みください。
開催の2週間前に、Eメールで請求書・zoom情報等をお送りします。

<https://829064aa.form.kintoneapp.com/public/33bc-seminarentry2026>

(これより先は、当社が契約するサイボウズ株式会社のクラウドサービスをご利用いただく形となります。)

申込締切：6月15日(月)16時



※本研修会は最少催行人数を5名様とさせていただきます。最少催行人数に満たない場合、催行中止となる可能性がございますので、予めご了承ください。
※受講のお取消しは、開催日前日の17時までにご連絡をお願いします。※開催当日のキャンセルは、受講料を申し受けます。
※参加する端末・通信環境は参加者様にてご準備ください。参加者様の端末・通信環境の不具合が生じた場合、返金はいたしかねます。
※お申込み時に入力された情報は、研修会運営のためにのみ利用し、個人を特定できない範囲内で講師と共有する場合がございます。