

新入社員・パート・アルバイト等の 指導者の心得とその指導・育成法

2021年 **11**月**19**日(金)
13:00~16:45

- 会場 フレックスホテル (松阪市中央町36-18)
- 定員 15名 (参加申込先着順)

※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、「アルコール消毒液の設置」、「参加者の間隔の確保」、「空調による換気」を実施します。

参加者の皆様には、「マスクの着用」、「検温」、「手洗いの励行」をお願いします。

【三重県を対象とした緊急事態宣言の延長等により、開催を中止する可能性があります】

講師



山川 敏

株式会社三十三総研
コンサルティング部長
首席コンサルタント

受講料 (おひとり様につき)
テキスト代・消費税を含みます。

会員 6,000円 非会員 24,000円

※ 受講票・請求書は、後日郵送させていただきます。
※ 当研修会では、複数申込み割引は適用外とさせていただきます。

会員様限定特典

ポイント割引

120ポイントで1名様分の**受講料を3,000円割引**いたします。

※ポイント保有数など詳細は、事務局へお問い合わせください。

研修プログラム

1. 教育担当者(OJT担当者)としての心構え
 - (1) 企業内教育の3本柱
 - (2) 自社を取り巻く環境の再認識
 - (3) 自社のニーズにあった指導計画
 - (4) 教育担当者(OJT担当者)としての心構え
2. 教育担当者(OJT担当者)に期待される役割
 - (1) 職場環境への順応
 - (2) 仕事の指導
 - (3) 職場のルール、ビジネスマナーの指導
3. 指導・育成の方法とコミュニケーションの取り方
 - (1) 効果を高める教え方
 - (2) 教え方の基本ステップ
 - (3) 円滑なコミュニケーションの取り方
 - (4) やる気にさせるほめ方・注意の仕方
4. 受け入れ準備と指導計画
 - (1) 教えなければならないこと
 - (2) 指導計画の立案
 - (3) 受け入れ
5. “仕事の基本”と“ビジネスマナー”
 - (1) 効率的な仕事の進め方
 - (2) これだけは教えたいビジネスマナー

お申込み方法

①ホームページ : <https://www.33bank.co.jp/wcf/content/33ir/oder2.html>

申込締切:11月17日(水) ②FAX送信先 : **059-351-7005**

①当社ホームページの申込フォーム、②本申込書を記載のうえFAX送信、のいずれかにてお申し込みください。

お申し込みの受付後、事務局より受講票をお送りいたします。また、受講料に係る請求書は、11月上旬に送付予定です。

貴社名	○をお付け下さい 会員・非会員	お取引部店名 営業部 支店
受講票郵送先 〒	TEL	
お申込み担当者様 (フリガナ)	所属・役職名	FAX
受講者名(フリガナ) <input type="checkbox"/> 申込み者と同じ	所属・役職名	120ポイント保有の際は、 ポイント割引を利用します。 不可
受講者名(フリガナ)	所属・役職名	120ポイントで1名様分の受講料を半額割引いたします。 利用を希望されない場合は不可に○印をお付け下さい。
受講優待券利用 NO		

※受講のお取消しは、開催日前日午後5:00までにご連絡をお願いします。

※ご記入いただいた個人情報は、今回お申込みいただいた研修会運営のためにのみ利用いたします。

【お問い合わせ】
株式会社三十三総研

三十三ビジネスクラブ事務局
ホームページアドレス

TEL:059-351-6460 FAX:059-351-7005
<https://www.33bank.co.jp/33ir/>